INFORME DE ACTIVIDADES N°007

No. DEL CONTRATO	001-2026
Tipo De Contrato	Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión
Objeto Del Contrato	"Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión,En El Mantenimiento, Administración Y Diseño De Imagen De La Página Web Y Las Redes Sociales Del Concejo Municipal".
Nombre Representante Legal Del Concejo Municipal	Luisa Fernanda Arias Montes - Presidente
Nombre Del Contratista	David Duque Osorio
Identificación Del Contratista	Cc 1.060.270.286 De Pácora
Dirección Del Contratista	Carrera 22 63-85
Teléfono Y Correo Del Contratista	Cel: 3195087428 Correo: Da.Duque99@Gmail.Com
Valor Del Contrato	Nueve Millones De Pesos Cop ($ 9.000.000)
Plazo De Ejecución Del Contrato	Desde La Suscripción Del Acta De Inicio Y Hasta El Quince (15) De Diciembre Del 2026

De acuerdo con el contrato suscrito con el Concejo del Municipio de Pácora, se presenta a continuación el informe de actividades que contiene el cumplimiento de las obligaciones específicas y en el periodo en mención, así:

No. OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN
1	Implantar estrategias de comunicación del Concejo que permitan garantizar la cobertura de la población del área urbana y rural del Municipio.

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO: Se realiza estrategia de comunicación visual para el Concejo Municipal, el cual consta de creación de línea gráfica para Comunicados Oficiales que permita un mayor entendimiento de las actividades a realizar desde la corporación y una mayor interacción con la población.



EVIDENCIA: Se establece tres plantillas: Comunicado, convocatorias y conmemoraciones o exaltaciones

No. OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN
2	Apoyar la elaboración de las campañas de publicidad de las actividades que son dirigidas desde el Concejo Municipal.

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO: Durante este periodo se realizaron y compartieron las siguientes campañas;



EVIDENCIAS: Durante este periodo de ejecución del contrato se realizó capacitación sobre herramientas de inteligencia artificial y medios digitales

No. OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN
3	Entregar la información física o digital solicitada por el Supervisor del Contrato en un plazo máximo de dos (02) días calendario.

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO: durante este periodo fue solicitado por parte de la supervisión del contrato la realización de dos comunicados importantes.

EVIDENCIAS: Durante este periodo de ejecución del contrato del mes de agosto no se realizarón comunicados.

No. OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN
4	Apoyar el diseño de piezas publicitarias para utilizar en la página web y las redes sociales con que cuenta el Concejo Municipal

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO: En este periodo se le dio cumplimiento en la creación de nuevas piezas publicitarias y creación de nuevos modelos para comunicación del Concejo Municipal.



EVIDENCIAS: Se realizó pieza sobre la conmemoración del 07 de agosto, y se realizó piezas publicitarias de misión y visión vigencia 2026 para página web



No. OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN
5	Subir los documentos suministrados por el Concejo Municipal a través del supervisor a la página web y las redes sociales con que cuenta la entidad, documentos que se deberán publicar en un tiempo máximo de 8 horas o antes según solicitud escrita o verbal.

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO: Durante este periodo se realizó la publicación en la página web del Concejo según el orden en que fueron enviados, haciendo uso responsable de la información del Concejo Municipal.

EVIDENCIAS: Durante el período de ejecución correspondiente al presente informe se realizó publicación de actas, acuerdos y resoluciones del mes de agosto, según el orden enviados.





No. OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN
6	Solicitar a la entidad los documentos que se deben publicar en la página web para lograr cumplir con el Índice de Trasparencia y Acceso a la Información ITA.

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO: Durante este periodo se dio cumplimiento a la política de Gobierno Digital de la entidad haciendo las respectivas publicaciones en la página web del Concejo Municipal para la transparencia de la información.

EVIDENCIAS: Durante este periodo se le realizó publicación de contratos, presupuesto, hojas de vida de los concejales y demás items para cumplimiento del informe de ITA año 2026





No. OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN
7	Realizar las tareas necesarias para el mantenimiento de la Pagina web y las redes sociales de la entidad, incluyendo realizar la copia de seguridad de la información que se publica.

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO: Durante este periodo, se realizó la actualización de la página web del Concejo Municipal, cumpliendo con los estándares de publicidad exigidos.

EVIDENCIAS: Se realizó publicación de los acuerdos de debate en la página web en el orden que fueron enviados









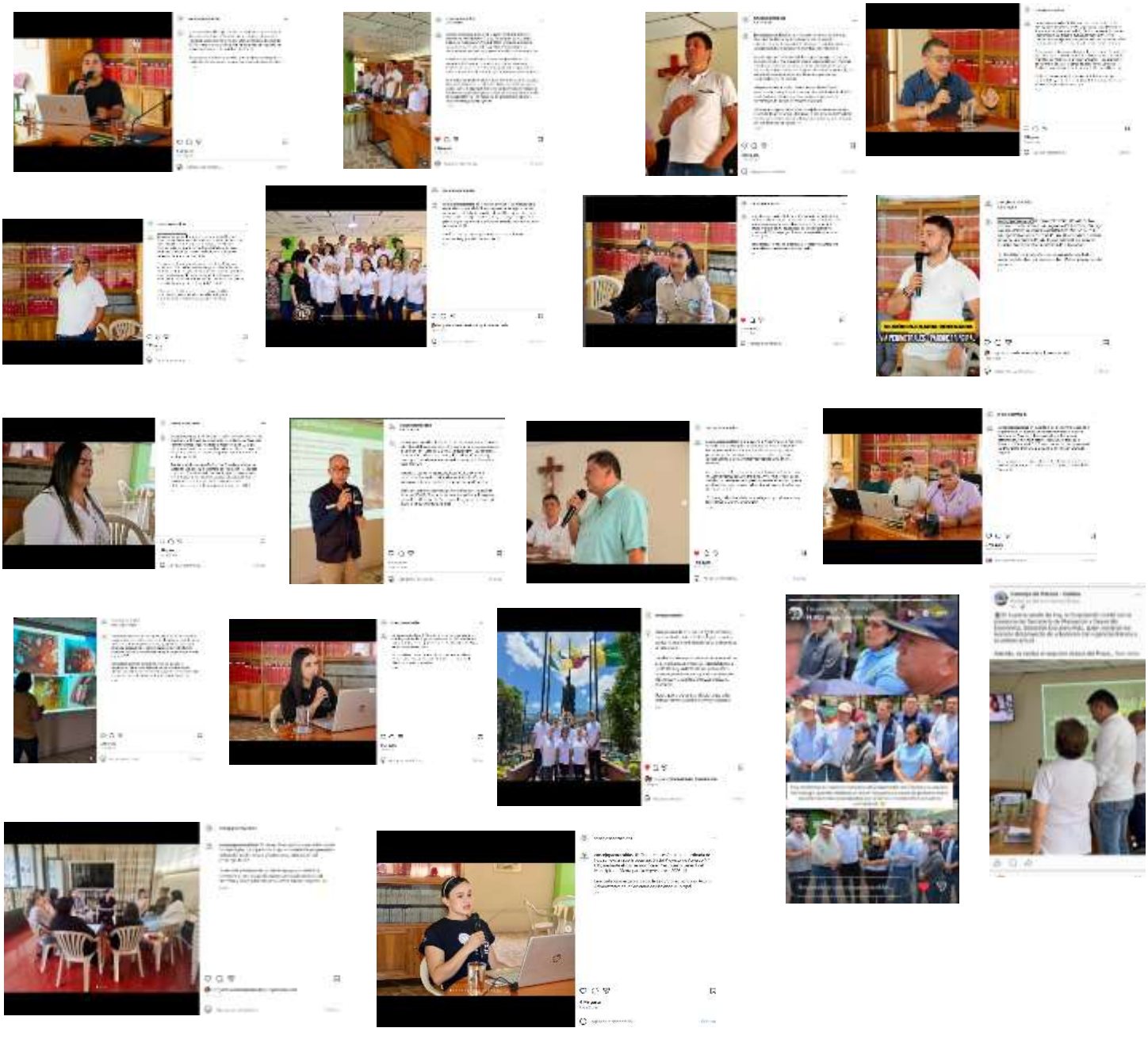


No. OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN
8	Tomar evidencia fotográfica y videos de las actividades que realice la entidad y que sea necesaria su comunicación a través de los medios disponibles (Pagina web y redes sociales).

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO: Durante este periodo se asistió a las sesiones y demás eventos en los que era importante brindar acompañamiento y recolectar la información necesaria para difundirla a través de los diferentes medios de comunicación.

EVIDENCIAS: Durante este mes de ejecución del contrato se realizó el cubrimiento de sesiones del concejo municipal, y eventos especiales como reuniones y eventos.





No. OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN
9	Divulgación de imágenes de conmemoración y exaltaciones.

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO: Durante el periodo se brindó apoyo en la elaboración de una imagen de condolencias.

EVIDENCIAS: Durante este periodo de ejecución del contrato se realizó pieza de condolencia y conmemoración del cumpleaños de la concejal Manuela Serna





No.OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN
10	Dar apoyo a la Corporación del Concejo Municipal en el proceso de comunicación con la comunidad o diferentes entidades

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO: Durante este periodo se brindó apoyo con equipos tecnológicos creando un modelo de comunicación asertivo para ser entendido por la población en general.

No. OBLIGACIÓ N	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN
11	Las demás que le sean asignadas en relación de cumplir su objetivo contractual.

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO: Durante este periodo se dio cumplimiento a las actividades propias del objeto contractual, tal y cómo se evidencia en este informe.

ANEXOS:

Documento equivalente a FACTURA, carta de EXONERACIÓN DE RETENCIÓN EN LA FUENTE, equivalente a Afiliación de Seguridad Social y Pago de planilla mes de agosto de 2026.



DAVID DUQUE OSORIO.
1060270286 de Pácora